

## BELEID BEELDMATERIAAL

### Doel

We onderscheiden drie doeleinden waarvoor beeldmateriaal gemaakt en gebruikt wordt binnen KinderRijk, te weten:

1. Beeldmateriaal dat voor scholings- en onderzoeksactiviteiten wordt gemaakt.
2. Beeldmateriaal dat alleen ten behoeve van de vestiging gebruikt wordt voor de ouderapp/webportaal, het kindvolgsysteem, de nieuwsbrief van de vestiging, een digitale fotolijst/beeldscherm of foto's op de muur.
3. Beeldmateriaal dat gebruikt wordt voor offline en online communicatie van KinderRijk of onze samenwerkingspartners binnen IKC of brede schoolverband. Dit kan zowel interne als externe communicatie zijn. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de website, social media of een advertentie in de krant.

### Ad 1. Beeldmateriaal voor scholings- en opleidingsdoelen

KinderRijk is een lerende organisatie, hecht veel belang aan de kwaliteit van haar personeel en kijkt naar haar medewerkers als competente personen die zich blijven ontwikkelen. Continue ontwikkeling en scholing is een middel om onze kwaliteit te waarborgen en te verbeteren. Ook de verbinding met de wetenschap en samenwerking met universiteiten resulteert in regelmatig onderzoek bijvoorbeeld onderzoek naar onze pedagogische kwaliteit. Daarnaast is KinderRijk een actief en erkend leerbedrijf voor jonge medewerkers in opleiding.

Het werken met beeldmateriaal voor scholing en onderzoek wordt steeds vaker ingezet, het is een erkend middel en levert evidenced based resultaten.

Beeldmateriaal voor scholings- en opleidingsdoelen en intern onderzoek bij KinderRijk mag altijd zonder specifieke toestemming van ouders op alle vestigingen worden gemaakt. Het betreffende beeldmateriaal zal de (technische) KinderRijk omgeving niet verlaten.

Voor gebruik van beeldmateriaal voor externe onderzoeken zal altijd expliciet om toestemming van ouders worden gevraagd.

Het beeldmateriaal dat voor deze specifieke toepassingen wordt gemaakt, waarbij de focus ligt op de pedagogisch medewerker, zal alleen gebruikt worden voor dit doel. Na afloop van het onderzoek wordt het materiaal vernietigd.

### Ad 2. Beeldmateriaal op de vestigingen

Er wordt op onze vestigingen beeldmateriaal gemaakt om ouders te laten zien wat hun kind beleeft op een dag. Deze foto's of filmpjes worden gedeeld via de ouderapp/webportaal of komen bijvoorbeeld op de muur te hangen, worden opgenomen in de vestigingsniewsbrief of zijn te zien via een digitale fotolijst of tv-scherm. Er wordt geen beeldmateriaal geplaatst waardoor kinderen op enige manier schade kunnen ondervinden. Het beeldmateriaal blijft op de vestiging of binnen het beheer van de ouderapp/webportaal. Het beeldmateriaal wordt na afloop van de opvang van alle kinderen op de betreffende foto/video vernietigd. Dit kan betekenen dat de bewaartermijn per foto/video maximaal vier jaar (KDV) of acht jaar (BSO) is, afhankelijk van de leeftijd van de kinderen op de foto/video. De locatiemanager is hiervoor verantwoordelijk en ziet toe op zorgvuldige naleving hiervan.

Ouders krijgen na afloop van de opvang twee maanden de tijd om het beeldmateriaal van hun kind in de ouderapp/webportaal voor eigen gebruik te downloaden.

Voor het gebruik van het beeldmateriaal op de vestigingen wordt ouders tijdens de intake expliciet om toestemming gevraagd. Wanneer ouders tussentijds hun toestemming willen intrekken of juist alsnog toestemming willen verlenen kan dat altijd worden aangepast.

Wanneer er beeldmateriaal bij zit dat we graag willen gebruiken voor andere doeleinden, worden de afspraken zoals benoemd onder het kopje 'beeldmateriaal offline en online communicatie' gevolgd.

### Ad 3. Beeldmateriaal voor offline en online communicatie

Graag maken we in uitingen gebruik van beeldmateriaal. Beeld zegt immers meer dan woorden. Voor het gebruik van beeldmateriaal voor offline en online communicatie wordt ouders tijdens de intake expliciet om toestemming gevraagd. Wanneer ouders tussentijds hun toestemming willen intrekken of juist alsnog toestemming willen verlenen kan dat altijd worden aangepast. Bij het beeldmateriaal voor offline en online communicatie, zoals social media of advertenties, geldt de toestemming ook voor uitingen in het kader van een IKC of brede school. De vestigingsniewsbrief wordt niet gebruikt voor offline en online communicatie. Het is van belang dat we naar ouders helder communiceren over de afspraken rondom ons beeldbeleid. Daarom is het beleid beeldmateriaal opgenomen op de website.



Foto's die gebruikt mogen worden voor online en offline communicatie worden bewaard in de KinderRijk fotobeeldbank (waarbij alleen gebruik wordt gemaakt van recent beeldmateriaal). Alleen foto's van deze bron mogen gebruikt worden, omdat deze gescreend zijn en voldoen aan de voorwaarden voor gebruik. De fotobeeldbank is alleen toegankelijk voor de medewerkers van de afdeling marketing, secretariaat en werving en selectie, om zorgvuldigheid te waarborgen. De bewaartermijn van foto's in de beeldbank is twee jaar.

#### **Afspraken in gedragscode medewerkers**

Op de opvang wordt beeldmateriaal vastgelegd door gebruikmaking van door KinderRijk beveiligd apparatuur. Het bewerken van foto/filmmateriaal is alleen toegestaan op het werk (niet thuis). Medewerkers geven bij het tekenen van het arbeidscontract toestemming aan KinderRijk om beeldmateriaal ten behoeve van offline en online communicatie te gebruiken.